



BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI
HOTĂRÂRE
pentru aprobarea Regulamentului privind desfășurarea
activității simultane de către societățile de asigurare

nr. 210 din 11.09.2025
(în vigoare 16.10.2025)

Monitorul Oficial al R. Moldova nr. 486-489 art. 832 din 16.09.2025

* * *

În temeiul art.98 din Legea nr.92/2022 privind activitatea de asigurare sau de reasigurare (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr.129-133, art.229), art.X alin.(6) din Legea nr.214/2023 pentru modificarea unor acte normative (asigurarea transferului de atribuții conform Legii nr.178/2020 pentru modificarea unor acte normative), (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.287-290, art.504), Comitetul executiv al Băncii Naționale a Moldovei

HOTĂRĂȘTE:

- 1.** Se aprobă Regulamentul privind desfășurarea activității simultane de către societățile de asigurare (se anexează).
- 2.** Se abrogă Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.24/19/2011 cu privire la aprobarea Regulamentului privind desfășurarea activității simultane a asigurătorilor/reasigurătorilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.148-151, art.1177), înregistrată la Ministerul Justiției cu nr.838 din 09.08.2011.
- 3.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la expirarea termenului de o lună de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

PREȘEDINTELE
COMITETULUI EXECUTIV

Anca-Dana DRAGU

Nr.210. Chișinău, 11 septembrie 2025.

Anexă
la Hotărârea Comitetului executiv
al Băncii Naționale a Moldovei
nr.210 din 11 septembrie 2025

REGULAMENT
privind desfășurarea activității simultane
de către societățile de asigurare

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

- 1.** Regulamentul privind desfășurarea activității simultane de către societățile de asigurare (în continuare – Regulament) stabilește condițiile de separare de către societățile de asigurare a gestiunii activității de asigurare simultană în categoriile "asigurări de viață" și "asigurări generale", procedura de aprobare de către Banca

Națională a Moldovei a metodei de repartizare, aprobarea prealabilă a transferului activelor și/sau al profitului înregistrat de către societatea de asigurare.

2. Regulamentul se aplică societăților de asigurare care desfășoară simultan activitate în categoriile "asigurări generale" și "asigurări de viață", în condițiile art.97 și art.98 din Legea nr.92/2022 privind activitatea de asigurare sau de reasigurare (în continuare – Legea nr.92/2022).

3. Termenii și expresiile utilizate în prezentul Regulament au semnificațiile prevăzute în Legea nr.92/2022.

4. În sensul prezentului Regulament se definesc următoarele noțiuni:

4.1 *metoda de repartizare* – instrument utilizat de către societățile de asigurare care desfășoară simultan activitate în categoriile "asigurări de viață" și "asigurări generale", pentru înregistrarea cheltuielilor comune ale celor două activități separat pentru fiecare activitate;

4.2 *anul N-1* – perioada de gestiune finalizată, anterioară celei în care se solicită aprobarea pentru modificarea metodei de repartizare aprobate anterior;

4.3 *anul N* – perioada de gestiune nefinalizată în care se solicită aprobarea pentru modificarea metodei de repartizare aprobată anterior;

4.4 *anul N+1* – perioada de gestiune pentru care se solicită aprobarea de modificare a metodei de repartizare;

4.5 *anul N+2* – perioada de gestiune următoare celei pentru care se solicită aprobarea de modificare a metodei de repartizare existente.

Capitolul II

SEPARAREA GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE ASIGURARE SIMULTANĂ

5. Societatea de asigurare trebuie să dispună de subdiviziuni structurale și de suficient personal ce activează separat în categoria "asigurări de viață" și în categoria "asigurări generale".

6. Societatea de asigurare desemnează cel puțin o persoană responsabilă pentru administrarea și gestionarea activității în categoria "asigurări de viață" și cel puțin o persoană responsabilă pentru administrarea și gestionarea activității în categoria "asigurări generale" conform prevederilor Regulamentului privind cerințele față de persoanele cu funcție de conducere, membrii comitetului de audit, persoanele care dețin funcții-cheie în cadrul asigurătorului sau al reasigurătorului, conducătorii sucursalei unui asigurător sau a unui reasigurător din statul terț și față de lichidatorul asigurătorului sau al reasigurătorului în proces de lichidare aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.26/2/2023.

7. Cerința de capital minim al societății de asigurare la nivel individual, care practică activitate simultană, trebuie să fie determinată separat pentru activitățile desfășurate în categoria "asigurări de viață" și în categoria "asigurări generale", ținând cont de prevederile art.74 alin.(1) lit.e) din Legea nr.92/2022.

8. Societatea de asigurare este obligată să separe gestiunea activității în categoria "asigurări de viață" de gestiunea activității în categoria "asigurări generale", astfel încât să asigure:

8.1 gestionarea separată a riscurilor, atât pe durata desfășurării activității, cât și în cazul lichidării asigurătorului;

8.2 formarea și menținerea separată a rezervelor tehnice pentru contractele de asigurare de viață și contractele de asigurări generale în conformitate cu art.66 din Legea nr.92/2022 și Regulamentul privind rezervele tehnice de asigurare, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.30/10/2023;

8.3 ținerea evidenței în baza conturilor separate, astfel ca să se asigure respectarea cerințelor de capital minim, conform Regulamentului privind fondurile proprii, evaluarea activelor și pasivelor, activele admise pentru acoperirea rezervelor tehnice și cerinței de

capital minim, solvabilitatea și lichiditatea societății de asigurare sau de reasigurare aprobat prin Hotărârea Comitetului executiv al Băncii Naționale a Moldovei nr.328/2024 (în continuare – Regulamentul nr.328/2024) pentru fiecare categorie de asigurare individual și deținerea fondurilor proprii separat pentru categoria "asigurări de viață" și categoria "asigurări generale";

8.4 acoperirea rezervelor tehnice și a cerinței de capital minim cu active admise și repartizarea acestora conform restricțiilor prevăzute la art.60 din Legea nr.92/2022. Activele admise să acopere rezervele tehnice și cerința de capital minim vor fi menținute, investite, administrate și raportate separat per categorie "asigurări de viață" și "asigurări generale", conform Regulamentului nr.328/2024;

8.5 calcularea și menținerea coeficientului de lichiditate și a ratei de solvabilitate separat, pentru activitatea în categoria "asigurări de viață" și în categoria "asigurări generale", conform Regulamentului nr.328/2024;

8.6 evidența separată a contractelor de asigurări de viață și a celor de asigurări generale, a primelor subscrise, a primelor de reasigurare, a daunelor plătite și a celor recuperate de la reasigurători;

8.7 evidența separată a veniturilor și a cheltuielilor pentru categoria "asigurări de viață" și categoria "asigurări generale".

9. Registrele contabile trebuie menținute, de către societatea de asigurare, separat pentru activitatea din categoria "asigurări de viață" și cea din categoria "asigurări generale", conform dispozițiilor speciale prevăzute la punctul 9 din Regulamentul privind situațiile financiare specializate ale societăților de asigurare sau de reasigurare, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr.30/13/2023 (în continuare – Regulamentul nr.30/13/2023).

10. Cheltuielile comune ale activităților în categoriile de "asigurări de viață" și "asigurări generale" vor fi alocate, înregistrate în evidența contabilă și în registrele contabile separat per fiecare activitate conform metodei de repartizare aprobate de Banca Națională a Moldovei.

11. Activele disponibile atribuite în mod distinct la o activitate și/sau profitul înregistrat de către societatea de asigurare pot fi folosite pentru cealaltă activitate numai cu aprobarea prealabilă a Băncii Naționale a Moldovei.

Capitolul III

PROCEDURA DE APROBARE A METODEI DE REPARTIZARE, APROBAREA PREALABILĂ A TRANSFERULUI DE ACTIVE ȘI/SAU A PROFITULUI

12. Aprobarea metodei de repartizare, conform prevederilor art.98 alin.(5) din Legea nr.92/2022, se solicită prin depunerea cererii de către societatea de asigurare cu anexarea următoarelor documente și informații:

12.1 metoda de repartizare aprobată de către organul executiv al societății de asigurare și extrasul din procesul-verbal al ședinței respective;

12.2 analiza impactului aplicării metodei de repartizare asupra cheltuielilor sale, precum și metoda de alocare a cheltuielilor pe care se fundamentează propunerea de aprobare/modificare a metodei de repartizare - analiza cantitativă și calitativă la situația din 31.12.N-1;

12.3 valoarea primelor brute subscrise aferente activității în categoria "asigurări de viață" și a primelor brute subscrise aferente activității în categoria "asigurări generale" la situațiile din 31.12.N-1, 31.12.N, 31.12.N+1, 31.12.N+2, precum și ponderea acestora aferente activității în categoria "asigurări de viață" și a celor aferente în categoria "asigurări generale" în totalul primelor brute subscrise, pentru perioadele de gestiune menționate;

12.4 valoarea rezervelor tehnice și a primelor brute câștigate aferente activității în categoria "asigurări de viață", respectiv aferente activității în categoria "asigurări generale" la situațiile din 31.12.N-1, 31.12.N, 31.12.N+1, 31.12.N+2, precum și ponderea acestora în totalul rezervelor tehnice și în totalul primelor brute câștigate;

12.5 situația defalcată a cheltuielilor care nu pot fi alocate direct, precum și ponderea acestora în totalul cheltuielilor la situația din 31.12.N-1;

12.6 situația elementelor de cheltuieli care fac obiectul repartizării în exercițiul financiar la situația din 31.12.N-1 și ponderea acestora în cheltuielile totale, la care se anexează bilanțele de verificare ale conturilor analitice atât pentru activitatea în categoria "asigurări de viață", cât și pentru activitatea în categoria "asigurări generale", inclusiv bilanța de verificare analitică pentru activitatea simultană, cu evidențierea conturilor de venituri și cheltuieli care fac obiectul repartizării;

12.7 analiza comparativă a cheltuielilor, inclusiv a cheltuielilor administrative și a cheltuielilor de achiziție și care descrie impactul acestora asupra capitalurilor proprii și a rezultatului exercițiului la situația din 31.12.N-1;

12.8 analiza comparativă, atât prin aplicarea metodei de repartizare în vigoare, cât și prin aplicarea metodei de repartizare actualizate înaintate spre aprobare, a cuantumurilor eligibile ale elementelor fondurilor proprii de bază, astfel:

12.8.1 pentru activitatea de asigurări de viață la situația din 31.12.N-1 și la data ultimei raportări trimestriale;

12.8.2 pentru activitatea de asigurări generale la situația din 31.12.N-1 și la data ultimei raportări trimestriale.

12.9 situațiile financiare specializate întocmite conform Regulamentului nr.30/13/2023, prin aplicarea metodei de repartizare supuse aprobării, și, după caz, și prin aplicarea metodei de repartizare în vigoare, după cum urmează:

12.9.1 contul tehnic pentru asigurării generale la situația din 31.12.N-1;

12.9.2 contul tehnic pentru asigurării de viață la situația din 31.12.N-1;

12.9.3 modificarea capitalurilor proprii pentru activitatea de asigurări generale la situația din 31.12.N-1;

12.9.4 modificarea capitalurilor proprii pentru activitatea de asigurări de viață la situația din 31.12.N-1.

13. Metoda de repartizare prevăzută la subpunctul 12.1 cuprinde, cel puțin:

13.1 criteriile cantitative și/sau calitative și algoritmi de calcul aplicați, care au stat la baza determinării metodei de repartizare, pentru acele elemente care nu pot fi alocate direct;

13.2 motivele care au condus la modificarea criteriilor cantitative și/sau calitative și, implicit, la revizuirea metodei de repartizare;

13.3 descrierea modului de identificare a elementelor bilanțiere și a celor din conturile tehnice, precum și a elementelor care nu pot fi atribuite direct la una dintre categoriile de activități desfășurate;

13.4 modalitatea de implementare și de gestionare tehnico-operațională a metodei de repartizare.

14. Analiza prevăzută la subpunctul 12.7 se realizează prin compararea indicatorilor din contul tehnic al asigurării generale, contul tehnic al asigurării de viață, modificarea capitalurilor proprii pentru activitatea în categoria "asigurări generale" și modificarea capitalurilor proprii pentru activitatea în categoria "asigurări de viață" la situația din 31.12.N-1, prin utilizarea metodei de repartizare în vigoare și a metodei de repartizare actualizate prezentate pentru aprobare.

15. Prevederile subpunctelor 12.7 și 12.8 nu se aplică societăților de asigurare care elaborează pentru prima dată metoda de repartizare.

16. Pentru analiza indicatorilor specificați la punctul 14 aferenți anilor N, N+1, N+2, societatea de asigurare utilizează datele din cadrul strategiei/planului de afaceri al societății de asigurare.

17. Cererea, documentele și informațiile prevăzute la punctul 12 se prezintă Băncii Naționale a Moldovei pe suport de hârtie sau în format electronic, prin aplicarea semnăturii electronice calificate, în condițiile Legii nr.124/2022 privind identificarea electronică și serviciile de încredere până la data de 31 octombrie a perioadei de gestiune N, cu aplicarea metodei actualizate de repartizare începând cu data de 1 ianuarie a anului N+1.

18. Drept temeiuri de refuz de a aproba metoda de repartizare actualizată sunt considerate următoarele:

18.1 prezentarea Băncii Naționale a Moldovei a documentelor și informațiilor eronate, neautentice și/sau contradictorii; și/sau

18.2 neprezentarea informațiilor specificate la punctul 12; și/sau

18.3 nerespectarea prevederilor cadrului normativ aplicabil activității simultane de asigurare.

19. Metoda de repartizare aprobată de Banca Națională a Moldovei poate fi aplicată de la o perioadă de gestiune la alta, până la aprobarea de către Banca Națională a Moldovei a modificării acesteia sau până la elaborarea de către societatea de asigurare și aprobarea de către Banca Națională a Moldovei a unei noi metode.

20. Metoda de repartizare, utilizată de către societatea de asigurare, este menținută cel puțin pe durata unei perioade de gestiune.

21. Societatea de asigurare monitorizează continuu valorile metodei de repartizare și rezultatele conturilor tehnice ale activităților pentru ambele categorii, astfel încât metoda de repartizare utilizată să reflecte situația reală și o imagine fidelă a activității sale.

22. Societatea de asigurare evaluează cel puțin anual dacă rezultatul utilizării metodei de repartizare înregistrează deviații semnificative sau nu, în raport cu pragurile de semnificație stabilite în politicile contabile și, ulterior, decide, documentat, dacă menține metoda de repartizare în vigoare sau demarează un proces de actualizare a acesteia.

23. Pentru a obține aprobarea prealabilă pentru transferul de active și/sau a profitului înregistrat menționată la punctul 11, societatea de asigurare prezintă cerere către Banca Națională a Moldovei și demonstrează printr-un raport, semnat de către persoanele care dețin funcțiile-cheie actuarială și de management al riscului, că transferul nu afectează activitatea de asigurare, drepturile deținătorilor de polițe de asigurare și că societatea de asigurare îndeplinește cumulativ, următoarele cerințe:

23.1 respectă cerința de capital minim calculată conform Regulamentului nr.328/2024, distinct pentru activități în categoria "asigurări de viață" și în categoria "asigurări generale", dar care nu poate fi mai mică decât pragul absolut al acestei cerințe prevăzut la art.74 alin.(1) lit.e);

23.2 întrunește cerințele privind categoriile și suficiența activelor, determinate la valoarea prudențială, admise să acopere rezervele tehnice și cerința de capital minim, în categoria "asigurări de viață" și categoria "asigurări generale", cu respectarea restricțiilor legale privind aceste active și distribuția acestora, stabilite în conformitate cu prevederile Legii nr.92/2022 și ale Regulamentului nr.328/2024;

23.3 menține rata de solvabilitate și coeficientul de lichiditate, calculate separat pentru categoria "asigurări de viață" și categoria "asigurări generale", cel puțin egale cu nivelurile minime prevăzute la art.72 alin.(5) și alin.(7) din Legea nr.92/2022 și de Regulamentul nr.328/2024;

23.4 deține un nivel adecvat al fondurilor proprii eligibile, dar nu mai mic decât cerința de capital minim, stabilit separat pentru categoria "asigurări de viață" și pentru categoria "asigurări generale" în condițiile Regulamentului nr.328/2024.

24. Raportul specificat la punctul 23 va fi însoțit de situațiile financiare specializate, pentru ultima perioadă de gestiune, întocmite conform Regulamentului nr.30/13/2023, prin aplicarea, separată, a transferului activelor disponibile sau, după caz, a profitului înregistrat de către societatea de asigurare în una dintre cele două activități.

25. Societatea de asigurare demonstrează că întrunește condițiile prevăzute la punctul 23 la sfârșitul trimestrului anterior depunerii cererii pentru obținerea aprobării prealabile și demonstrează capacitatea de a corespunde condițiilor, în cazul transferului de active disponibile de la o activitate la alta, pentru o perioadă de 3 ani calculați de la această dată.

26. Drept temei de refuz pentru aprobarea prealabilă a transferului de active și/sau a profitului înregistrat sunt considerate următoarele:

26.1 prezentarea la Banca Națională a Moldovei a documentelor și informațiilor eronate, neautentice și/sau contradictorii; și/sau

26.2 nerespectarea uneia din condițiile specificate la pct.23; și/sau

26.3 nerespectarea prevederilor cadrului normativ aplicabil activității simultane de asigurare.

27. Cererea, documentele și informațiile ce urmează a fi prezentate pentru obținerea aprobării metodei de repartizare, precum și pentru aprobarea prealabilă a transferului de active și/sau a profitului sunt întocmite în limba română.

28. Banca Națională a Moldovei, în termen de 30 de zile de la data primirii setului complet de documente și informații, specificate la punctul 12 și/sau punctul 23, aprobă/aprobă prealabil sau refuză motivat aprobarea/aprobarea prealabilă a metodei de repartizare, a transferului de active și/sau a profitului înregistrat, informând în scris societatea de asigurare despre decizia sa. Dacă este necesară o examinare suplimentară sau este nevoie de mai mult timp pentru prelucrarea informațiilor și documentelor, termenul poate fi prelungit, cu notificarea societății de asigurare.

29. În cazul în care documentele și informațiile specificate la punctul 12 și/sau punctul 23 sunt incomplete, Banca Națională a Moldovei informează despre acest fapt, în scris, societatea de asigurare în termen de 5 zile lucrătoare de la data depunerii cererii.

30. Societatea de asigurare, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la data recepționării scrisorii Băncii Naționale a Moldovei, completează și prezintă Băncii Naționale a Moldovei documentele și/sau informațiile care lipsesc.

31. În cazul în care societatea de asigurare nu prezintă documentele și informațiile care lipsesc în termenul prevăzut la punctul 30, Banca Națională a Moldovei informează societatea în cauză despre încetarea procedurii administrative.

32. În cazul în care documentele și informațiile sunt insuficiente pentru a stabili dacă sunt întrunite criteriile necesare pentru aprobarea metodei de repartizare, precum și pentru aprobarea prealabilă a transferului activelor și/sau a profitului înregistrat de către societatea de asigurare, Banca Națională a Moldovei poate solicita documente și/sau informații suplimentare, inclusiv poate consulta autoritățile publice și alte persoane juridice.

33. Societatea de asigurare este obligată să prezinte informațiile și documentele suplimentare solicitate conform pct.32 în termenul indicat de Banca Națională a Moldovei.

34. În cazul specificat la punctul 32, termenul în care trebuie finalizată procedura administrativă se suspendă potrivit art.11 alin.(3⁸) din Legea nr.548/1995 cu privire la Banca Națională a Moldovei.